



NÁRODNÝ INŠTITÚT VZDELÁVANIA A MLÁDEŽE

Štatút Žiackeho poradného výboru

Bratislava, január 2023

Generálny riaditeľ Národného inštitútu vzdelávania a mládeže podľa článku 4 ods. 2 písm. f) Štatútu Národného inštitútu vzdelávania a mládeže a článku 8 ods. 2 písm. f) bod 1. Organizačného poriadku Národného inštitútu vzdelávania a mládeže vydáva tento:

Štatút Žiackeho poradného výboru

Článok 1

Úlohy Žiackeho poradného výboru

1. Žiacky poradný výbor (ďalej len ŽPV) je poradným orgánom generálneho riaditeľa Národného inštitútu vzdelávania a mládeže (ďalej len GR NIVaM), ktorého úlohou je:
 - a) vyjadrovať sa k zadaniam a výstupom ústredných kurikulárnych komisií, odborných komisií a pracovných skupín NIVaM,
 - b) vyjadrovať sa ku skutočnostiam týkajúcim sa výchovy a vzdelávania v záujme zlepšenia podmienok žiakov v školách,
 - c) zlepšovať informovanosť žiakov o dôležitých záležitostiach týkajúcich sa oblasti výchovy a vzdelávania a ďalších oblastiach života mladých ľudí.
2. ŽPV za svoju činnosť zodpovedá priamo GR NIVaM.

Článok 2

Zloženie Žiackeho poradného výboru

1. ŽPV má najviac 21 členov. Členov ŽPV vymenúva a odvoláva GR NIVaM vymenúvacím alebo odvolacím dekrétom. Funkčné obdobie členov ŽPV sú dva roky. Výkon funkcie člena ŽPV je nezastupiteľný.
2. Členmi ŽPV sú žiaci a žiačky od 6. ročníka druhého stupňa základných škôl a žiaci a žiačky stredných škôl. Členovia podliehajú výberovému procesu na základe kritérií určených GR NIVaM.
3. Členstvo v ŽPV zaniká:
 - a) odvolaním s uvedením dôvodu,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa členstva (členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa členstva predsedovi ŽPV),
 - d) ukončením štúdia na strednej škole;
 - e) zánikom ŽPV.
4. ŽPV vedie jej predseda, ktorého vymenúva a odvoláva GR NIVaM. Predsedu počas jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený člen ŽPV.
5. Predseda ŽPV:
 - a) zodpovedá za jeho činnosť,
 - b) vedie jeho zasadnutia, predkladá návrh programu zasadnutia ŽPV,
 - c) koordinuje činnosť ŽPV,
 - d) informuje GR NIVaM o výstupoch ŽPV.
6. Tajomníkom ŽPV je GR NIVaM poverený zamestnanec NIVaM v trvalom pracovnoprávnom vzťahu s NIVaM. Tajomník zodpovedá za administratívne a

organizačné zabezpečenie činnosti ŽPV.

Článok 3 **Práva a povinnosti členov Žiackeho poradného výboru**

1. Členovia ŽPV majú právo:
 - a) zúčastňovať sa na zasadnutí ŽPV,
 - b) hlasovať o návrhoch ŽPV,
 - c) slobodne vyjadrovať svoje názory, pripomienky a podnety,
 - d) predkladať na zasadnutiach ŽPV vlastné podnety, námety, materiály,
 - e) byť informovaní o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom agendy a zasadnutí ŽPV.
2. Členovia ŽPV sú povinní:
 - a) riadiť sa pri svojej činnosti v ŽPV týmto štatútom,
 - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach ŽPV,
 - c) aktívne sa podieľať na úlohách ŽPV,
 - d) vykonávať pridelené úlohy svedomito a zodpovedne,
 - e) svoju činnosť vzájomne koordinovať podľa pokynov predsedu ŽPV,
 - f) rešpektovať, že prerokúvané skutočnosti sú považované za interné záležitosti NIVaM,
 - g) reprezentovať záujmy organizácie, ktorú v ŽPV zastupujú.

Článok 4 **Zasadnutie Žiackeho poradného výboru**

1. Zasadnutie ŽPV zvoláva tajomník po dohode s predsedom v závislosti od aktuálnej potreby, najmenej 5 pracovných dní pred uskutočnením zasadnutia, určuje miesto, termín a program zasadnutia.
2. Ak sa niektorý člen ŽPV nemôže zúčastniť zasadnutia, jeho povinnosťou je to včas oznámiť tajomníkovi ŽPV. Svoje stanovisko k riešeným záležitostiam doručí písomnou / elektronickou formou pred zasadnutím ŽPV.
3. Tajomník ŽPV posiela program a materiály členom ŽPV pred jej zasadnutím.
4. Zasadnutie ŽPV vedie jej predseda alebo ním poverený člen.
5. Zasadnutie ŽPV prebieha prezenčne, hybridnou alebo dištančnou formou.
6. Zasadnutie ŽPV je neverejné.
7. Zasadnutia ŽPV sa môžu podľa rozhodnutia predsedu zúčastniť aj iní prizvaní hostia, ktorých účasť súvisí s jej riešením úloh alebo programom rokovania.
8. Zo zasadnutia ŽPV vyhotovuje tajomník zápisnicu, ktorú schvaľuje predseda predkladá ju GR NIVaM.

Článok 5 **Hlasovanie Žiackeho poradného výboru**

1. ŽPV je uznášaniaschopný, ak je na jej zasadnutí prítomná väčšina jeho členov. Na platné

uznesenie alebo záver zasadnutia ŽPV je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny zúčastnených členov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu ŽPV.

2. V prípade potreby operatívneho riešenia otázok, návrhov je možné realizovať hlasovanie formou „per rollam“ prostredníctvom elektronickej pošty alebo iného informačno-komunikačného prostriedku.

Článok 6 **Materiálne a finančné zabezpečenie**

1. Náklady na činnosť ŽPV hradí NIVaM zo svojho rozpočtu.
2. Členstvo v ŽPV je čestné a nezakladá nárok na odmenu.
3. NIVaM môže uhradiť cestovné náhrady podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov členom ŽPV.

Článok 7 **Záverečné ustanovenia**

1. Zmeny tohto štatútu schvaľuje GR NIVaM.
2. Tento štatút je záväzný pre všetkých členov a tajomníka ŽPV.
3. Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania GR NIVaM.

V Bratislave, dňa 1. 1. 2023

prof. PaedDr. Ivan Pavlov, PhD.
generálny riaditeľ
v. r.