

Klíma zborovne

PaedDr. Paulína Krivosudská



- 1) Často v práci zažívam pocit frustrácie, pretože mám pocit, že vedenie školy sa o mňa ako o človeka zaujíma len vtedy, keď nastane problém.
- 2) Vízia a misia našej školy nie sú len formálne citáty na webstránke, ale reálne určujú priority pri každom dôležitom rozhodovaní vedenia.
- 3) Pociťujem, že som mal reálnu možnosť participovať na tvorbe školských pravidiel a systému hodnotenia, preto ich považujem za spravodlivé a zrozumiteľné.
- 4) V našej zborovni radšej o svojich pedagogických neúspechoch mlčím, pretože mám obavu, že by boli vnímané ako slabosť alebo neskôr použité proti mne.
- 5) Pociťujem napätie medzi rôznymi skupinami učiteľov, čo mi bráni v úprimnej a otvorenej spolupráci s niektorými kolegami.
- 6) Spôsob, akým je u nás zorganizovaná práca, ma skôr uzatvára do izolácie v mojom kabinete, než aby ma prirodzene prepájal s kolegami na spoločných projektoch.

Klíma

Kultúra

Kultúra

Klíma

Klíma

Kultúra



Kultúra (Štruktúra)

Dáva škole smer,
formu, jasné hranice
a merateľné ciele.

(Bez kultúry by vznikol chaos.)



Klíma (Ľudia)

Dáva škole srdce,
dušu, energiu a
motiváciu učiť (sa).

*(Bez klímy by škola bola len
prázdny výrobný pásom.)*

Otvorená klíma

Uzavretá klíma



Ktorou cestou kráča vaša zborovňa?



<https://ucime.vzdelavanie21.sk/kultura-a-etos-skoly/>

01

OSOBNÝ ZÁUJEM

Ako dobre poznáte kolegov?



Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU

PLÁN [OBNOVY]



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

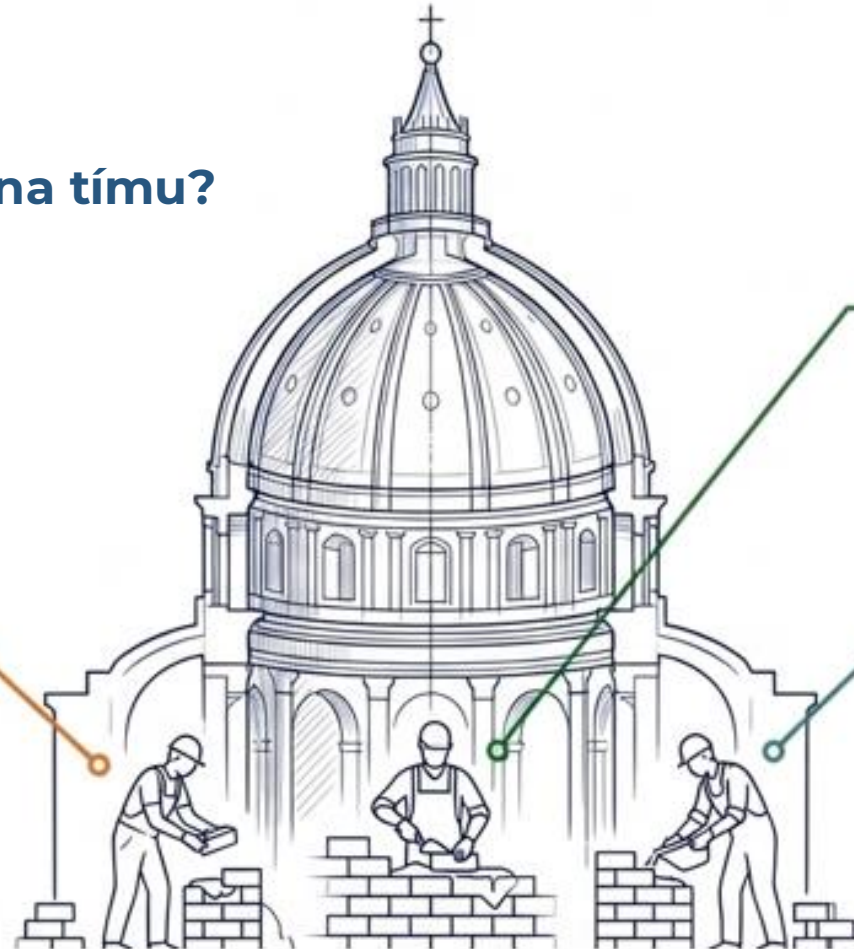


NIVAM

NÁRODNÝ INŠTITÚT VZDELÁVANIA A MLÁDEŽI

Vieš čo motivuje každého člena tímu?

„Pracujem.“
(Zarábam na život)



„Staviam múr.“
(Remeslo a
majstrovstvo)

„Staviam
katedrálu.“
(Vyšší zmysel)

Úlohou lídra nie je vnútiť zmysle, ale pochopiť ten ich.

Vieš zaradiť každého člena tímu?



V tíme je nevyhnutná rovnováha medzi RASTOM a STABILITOU



Iba Kométy = Nestabilita.

všetci sa derú nahor, nikto nedrží základy.

Iba Stálice = Stagnácia.

Chýba pohon pre zmenu a inovácie.



Ľudia sa menia, ambície sa menia ...

Teória štyroch horákov.



Pre úspech musíte ubrať plyn na jednom horáku. Občas musíte ubrať plyn až na dvoch. Energia je konečná.

Spoznajte nastavenie horákov svojich ľudí.

Vlastná stabilita je palivom pre celý sporák. Ak zanedbáte vlastné horáky, nebudete mať energiu pre tím.

02

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA



Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU

PLÁN [OBNOVY]



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



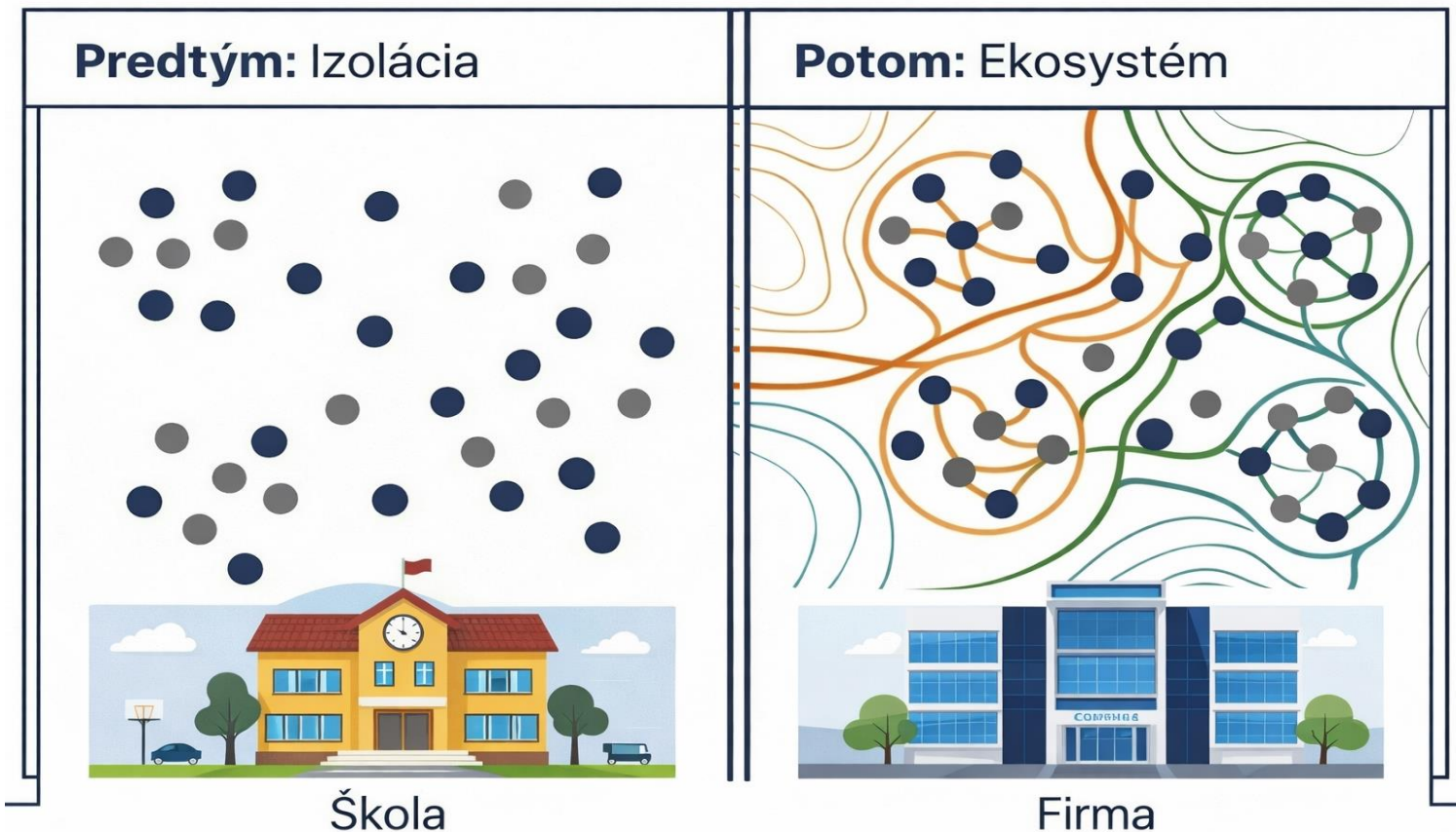
NIVAM

NÁRODNÝ INŠTITÚT VZDELÁVANIA A MLÁDEŽI



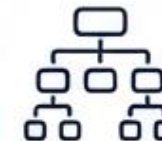
ZŠ Jana Amosa Komenského Sered'

Organizačná štruktúra – KLÍMA ZBOROVNE



Zníženie preťaženia

Jasnejšie rozdelenie zodpovedností a lepšia koordinácia činností naprieč školou. Delegovanie nahrádza mikromanažment.



Posilnenie spolupráce

Prelomenie izolácie jednotlivcov a budovanie komunity. Prepájame 1. stupeň, 2. stupeň, ŠKD a podporný tím do jedného dýchajúceho celku.



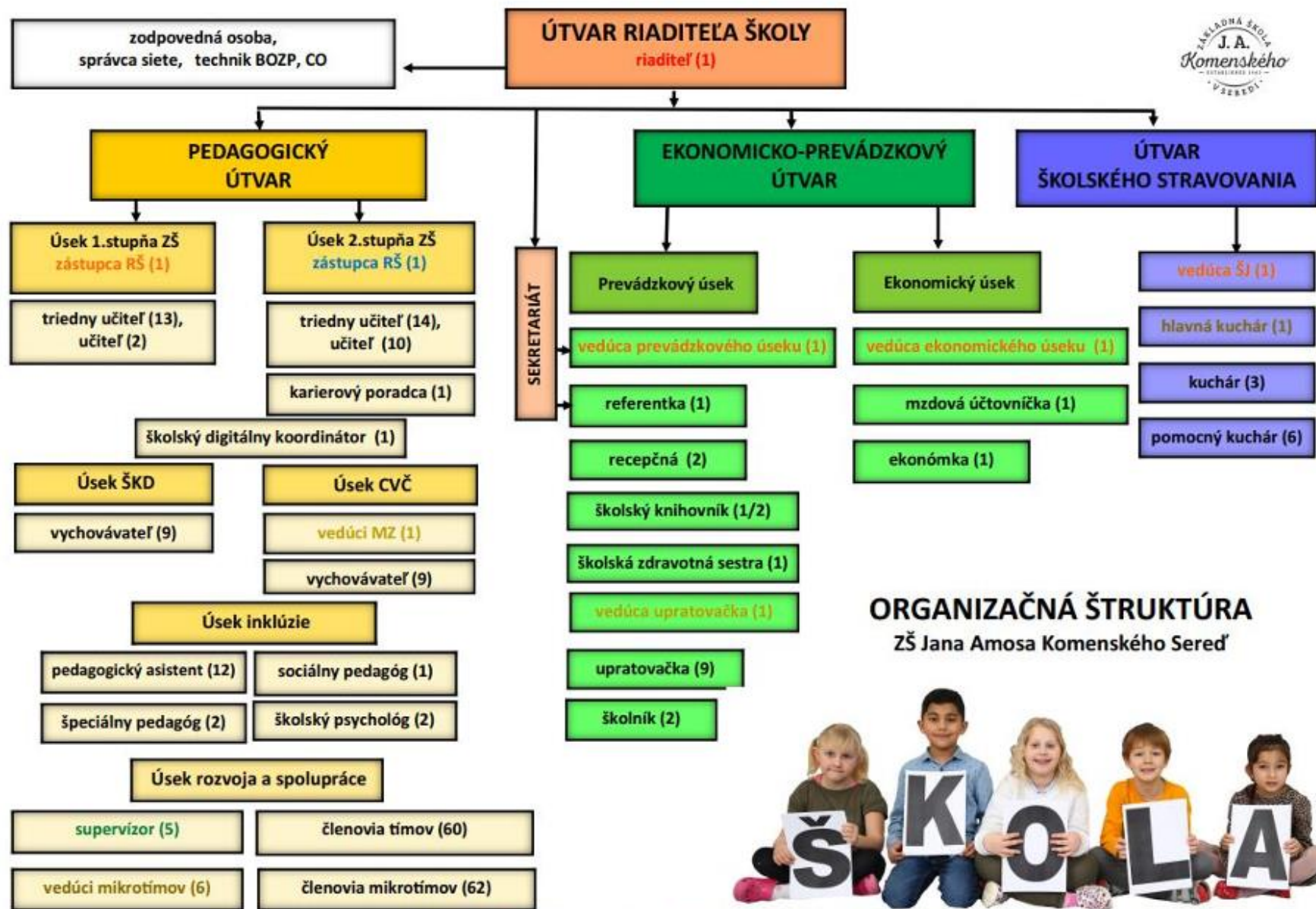
Pružná reakcia

Schopnosť rýchlo reagovať na potreby žiakov, pedagógov a výzvy 21. storočia.



Transformácia na učiacu sa organizáciu nie je len fráza.

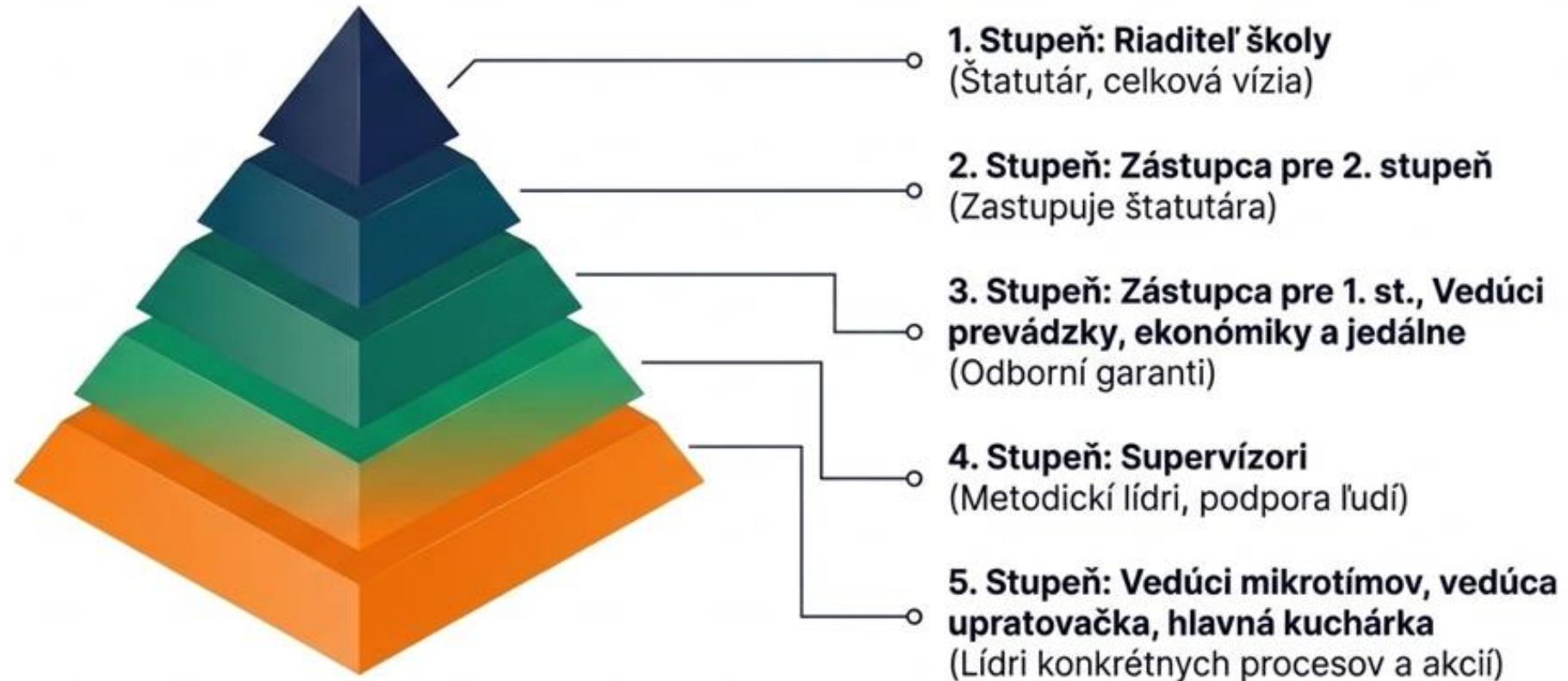
Je to nevyhnutný krok k tomu, aby sme v 21. storočí dokázali učiť kvalitne a zároveň chránili našu energiu.



1. stupeň riadenia, 2. stupeň riadenia, 3. stupeň riadenia, 4. stupeň riadenia, 5. stupeň riadenia

Stupne riadenia

Riadenie neznamená kontrolu zhora nadol, ale postupné delegovanie zodpovednosti tak, aby mal každý kompetenciu rozhodovať vo svojej oblasti.



Supervízori



Na ľudí, odbornosť a profesijný rast (PZ/OZ).



Učitelia zasahujú vertikálne (podľa predmetových /cez stupne/).



Koordinuje priateľské návštevy a mentoring.



Vyššia kvalita vyučovania a rozvoj učiteľov.

3 roky

Zameranie

Zloženie

Úloha lídra

Meradlo úspechu

Mikrotímy



Na konkrétne projekty, inovácie, akcie a termíny.



Prierezový mix zástupcov (vyslaní naprieč školou) z viacerých šk. oblastí.



Koordinácia úloh, strategické plánovanie.



Zrealizované úspešné projekty a znížený stres jednotlivcov.

1. rok

Pracovná náplň supervízorov



Koordinácia a Synergia

- zefektívňuje procesov riadenia pedagogických zamestnancov v spolupráci s vedením školy,
- zúčastňuje sa pravidelných porád s vedením školy, buduje portfólio (evidenciu) svojej činnosti,
- koordinuje prenos informácií medzi tímom a mikrotímom,
- pomáha kolegom prenášať požiadavky mikrotímov do praxe (napr. keď tím súťaží potrebuje vstup od predmetárov),
- v prípade potreby tvorí usmernenia na zefektívnenie činností pedagogických zamestnancov,





Pracovná náplň supervízorov



Výchovno-vzdelávací
proces
a Spätná väzba

- navštevuje vyučovacie hodiny (minimálne 3 za mesiac), vedie evidenciu návštev na hodinách,
- poskytuje konštruktívnu spätnú väzbu a odporúčania pedagogickým zamestnancom na zefektívnenie pracovnej činnosti, vytvorí záznam z vyučovacích hodín zameraný na hodnoty, ciele školy a aktívne učenie sa žiakov,
- koordinuje vzájomne návštevy vyučovacích hodín jednotlivých pedagogických zamestnancov (každý PZ v tíme za 1 polrok navštívi minimálne 1 vyučovaciu hodinu kolegu – vždy iného, každý tím realizuje rovesnícke alebo tandemové vyučovanie 2 za polrok),



Pracovná náplň supervízorov



Podpora
profesijného rastu

- odporúča vhodné vzdelávania a projekty pre svoj tím, sleduje progres profesijného rastu tímu,
- zorganizuje pre všetkých členov tímu raz za školský rok – spoločné vzdelávanie mimo školy, výjazdové zasadnutie alebo návštevu partnerskej školy so zámerom profesijného rozvoja a skvalitnenia profesnej činnosti,
- participuje na tvorbe pedagogickej dokumentácie školy,



Pracovná náplň supervízorov



Plánovanie
a Manažment

- plánuje s tímom akcie, aktivity a súťaže na školský rok,
- prerozdelení zodpovednosť kolegom v tíme za jednotlivé akcie, aktivity, súťaže,
- informuje vedenie školy o pláne akcií na nasledujúci mesiac.



Ciele tímov – rozšírená technika SMART



Hlavný cieľ:

Posilniť odbornosť, budovať tím naprieč stupňami a podporovať rast cez zdieľanie skúseností.

Špecifický



(Ciel je konkrétny a jasný)

Merateľný



(Vieme zmerať, či bol splnený)

Dosiahnuteľný



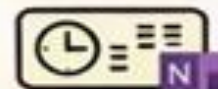
(Je reálne ho dosiahnuť)

Relevantný



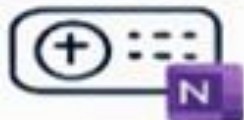
(Má zmysel a súvisí s viziou školy)

Časovo ohraničený



(Má termín, dokedy sa splní)

Zaznamenaný



(Výsledky a priebeh sa zapisujú)

Pod kontrolou



(Každý vie, čo má vo vlastných rukách)

Ekologický



(Pozitívny dopad na okolie, žiakov, rodičov)

Motivačný



Motivačný
(Formulovaný tak, aby motivoval)

SUPERVÍZNE TÍMY

Cieľom našej školy je rozvíjať sa ako moderná, učiaca sa organizácia, ktorá dokáže pružne reagovať na potreby žiakov aj pedagógov. Aby sme vedeli koordinovať činnosti naprieč školou a zároveň podporovať kvalitu vyučovania, vytvorili sme **supervízorské tímy**.

Tímy vedené supervízorkami prepájajú učiteľov 1. a 2. stupňa, pedagogických zamestnancov ŠKD a odborných zamestnancov školského podporného tímu. Spoločne sa zameriavajú na kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti v konkrétnych vzdelávacích oblastiach, v ŠKD alebo v oblasti inklúzie.

Supervízorské tímy poskytujú odbornú a metodickú podporu, zdieľajú skúsenosti, budujú tím naprieč stupňami, koordinujú informácie medzi mikrotímami a vedením školy, sledujú jednotnosť pedagogických postupov a prispievajú k profesijnému rastu všetkých členov. Ich úlohou je zvyšovať kvalitu vzdelávania a naplňovať víziu a hodnoty našej školy – spoluprácu, komunikáciu, toleranciu, zodpovednosť a bezpečie.

Aby bol cieľ zrozumiteľný je podrobnejšie rozpisovaný do čiastkových cieľov s využitím rozšírenej techniky SMART:

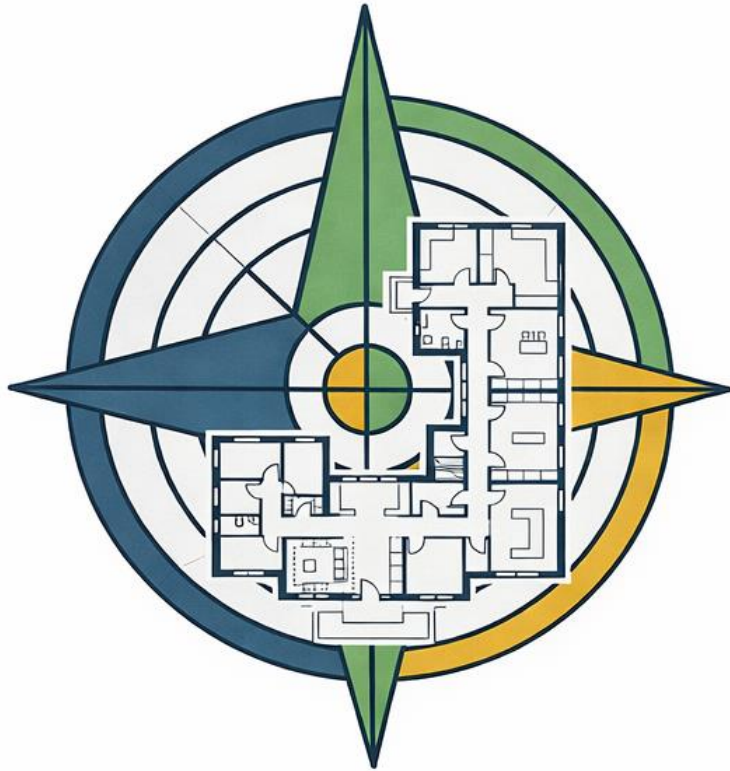
Špecifický S – Specific (špecifický) – cieľ je konkrétny a jasný.	<ul style="list-style-type: none"> - Posilniť odbornosť a úroveň výkonu pedagogických zamestnancov vo vzdelávacej oblasti či organizačnej zložke. - Zriadiť a budovať tím naprieč stupňami a organizačnými zložkami školy, ktorý spolupracuje v súlade s víziou a hodnotami školy. - Koordinovať prenos informácií medzi mikrotímami, tímami a vedením školy. - Podporovať profesijný rast PZ/OZ prostredníctvom zdieľania skúseností, priateľských návštev, spoločného vzdelávania a výmeny informácií. - Stanoviť si na začiatku školského roka ročný cieľ súvisiaci so svojou vzdelávacou oblasťou, organizačnou zložkou zameraný na zlepšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, podporu rovnosti šancí žiakov v súlade s víziou a hodnotami školy. - Vytvárať priestor na odovzdávanie skúseností naprieč stupňami školy, porovnávať nadväznosť učiva a sledovať, ako vedomosti a zručnosti získané v nižších ročníkoch žiaci ďalej rozvíjajú.
Merateľný M – Measurable (merateľný) – vieme zmerať, či bol splnený.	<ul style="list-style-type: none"> - Každý supervízor navštívi minimálne 3 vyučovacie hodiny mesačne svojich kolegov v tíme a vedie z nich evidenciu. - Každý člen tímu absolvuje minimálne 1 priateľskú návštevu kolegu za polrok. - Každý supervízorský tím zrealizuje 2 tandemové/rovesnicke vyučovania za polrok. - Supervízorský tím uskutoční minimálne 2 stretnutia mesačne a jedno spoločné vzdelávanie celého tímu mimo školy za školský rok. - Supervízor pravidelne zaznamenáva činnosť tímu v OneNote. - Každý tím vyhodnocuje plnenie svojho ročného cieľa priebežne a na konci školského roka.
Dosiahnuteľný A – Achievable (dosiahnuteľný) – je reálne ho dosiahnuť.	<ul style="list-style-type: none"> - Každý člen tímu rozumie náplni činnosti. - Každý tím pracuje v súlade so ŠkVP - s víziou, hodnotami a cieľom školy. - Ročný cieľ si tím definuje sám podľa možností, potrieb a priorit vzdelávacej oblasti. - Členovia tímu majú vytvorený priestor na prácu, vzájomnú spoluprácu v rámci stupňa i naprieč stupňami. Nároky na členov tímu sú rozdelené rovnomerne. - Supervízorky majú podporu vedenia školy
Relevantný R – Relevant (relevantný) – má zmysel a súvisí s víziou školy	<p>Pozitívny dopad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpora rozvoja školy ako modernej, učiacej sa organizácie, - budovanie spolupráce a tímového ducha naprieč stupňami školy, - zníženie preťaženia pedagogických zamestnancov vďaka koordinácii a metodickej podpore, - posilnenie hodnôt školy: spolupráca, komunikácia, tolerancia, zodpovednosť a bezpečie. <p>Očakávaná zmena:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lepšie plánovanie a koordinácia činností v súlade so ŠkVP, - zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, - väčšia spokojnosť a pohoda všetkých aktérov vzdelávania, - posilnenie prepojenia kolektívu a zlepšenie klímy v pedagogickom zbore.

Časovo ohraničený T – Time-bound (časovo ohraničený) – má termín, dokedy sa splní	<ul style="list-style-type: none"> - Supervízorské tímy aktívne pracujú počas celého školského roka. - Mandát supervízora a členov je stanovený na jeden školský rok. V prípade potreby vedenie školy môže supervízora zmeniť aj počas školského roka - Evaluácia činnosti prebieha priebežne v tíme, štvrtročne verejne, celkové vyhodnotenie na konci školského roka. - Ročný cieľ sa definuje v septembri a vyhodnocuje v júni.
Zaznamenaný R – Recorded (zaznamenaný) – výsledky a priebeh sa zapisujú.	<ul style="list-style-type: none"> - Vizualná podoba rozdelenia členov do tímov bude na nástenkách v zborovniach. - Každý tím si môže vizualizovať svoj cieľ – jednou vetou, obrázkom, metaforou, ... - Evidencia priateľských návštev bude na samostatných hárkoch. Priebeh stretnutí bude vedený v OneNote. - Každý supervízorský tím priebežne prezentuje výsledky činnosti a plnenie ročného cieľa.
Pod kontrolou C – Controlled (pod kontrolou) – každý vie, čo má vo vlastných rukách a čo má strážiť.	<p>Každý supervízor má pod kontrolou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plánovanie priateľských návštev, - poskytovanie spätnej väzby, - vedenie stretnutí tímu, - prenos informácií medzi tímom a vedením školy, - dohľadanie na rovnováhu pracovného zaťaženia členov tímu, - koordináciu pri stanovovaní a plnení ročného cieľa tímu. <p>Každý člen supervízorského tímu má pod kontrolou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktívnu účasť na stretnutiach tímu a plnenie dohodnutých úloh, - zdieľanie informácií zo svojho predmetu alebo oblasti so zvyškom PZ/OZ, - zapájanie sa do priateľských návštev a poskytovanie konštruktívnej spätnej väzby, - prinášanie návrhov na zlepšenie kvality vyučovania a rovnosti šancí žiakov, - spoluprácu a otvorenú komunikáciu v tíme, - zodpovednosť za časť ročného cieľa tímu, na ktorej sa podieľa, - dodržiavanie hodnôt školy (spolupráca, komunikácia, tolerancia, zodpovednosť, bezpečie).
Ekologický E – Ecological (ekologický) – má pozitívny dopad na okolie, školu, rodičov, žiakov.	<ul style="list-style-type: none"> - Supervízorské tímy podporujú pohodu pedagógov, znižujú stres a zlepšujú pracovnú atmosféru. - Žiakom prinášajú kvalitnejší vzdelávací proces, rodičom istotu odbornej úrovne školy a partnerstvo. - Tým, že spájajú pedagógov z 1. aj 2. stupňa a sledujú rovnosť šancí, pomáhajú budovať inkluzívnu a otvorenú školskú kultúru.
Motivačný M – Motivating (motivačný) – cieľ je formulovaný tak, aby motivoval učiteľov	<ul style="list-style-type: none"> 🌟 „Sila je v tíme, nie v jednotlivcovi. Každý z nás dokáže niečo, spolu dokážeme všetko.“ 🌟 „Úspech školy nie je výsledkom práce jednotlivca, ale spoločného úsilia celého tímu.“ 🌟 „Spolu dokážeme viac, ako by sme si sami dokázali predstaviť.“

Jednotný dokument pre všetky tímy.

Špecifický cieľ – konkrétny a jasný

Jasný smer pre tím



Budovanie prepojení

Zriadiť tím naprieč stupňami (1. a 2. stupeň, ŠKD, podporný tím) pre lepšiu nadväznosť učiva a odovzdávanie skúseností.

Zvyšovanie odbornosti

Posilniť úroveň pedagogických zamestnancov a zdieľať osvedčené postupy (priateľské návštevy, spoločné vzdelávanie).

Spoločný ročný cieľ

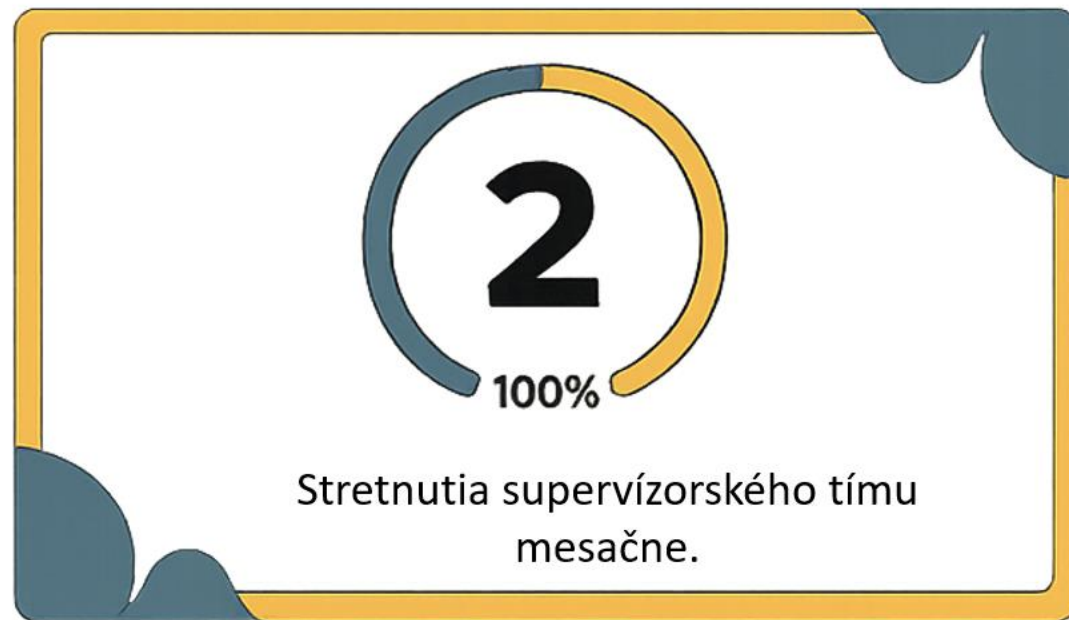
Stanoviť si cieľ zameraný na kvalitu vzdelávania a podporu rovnosti šancí žiakov v súlade s víziou školy, počas roka stanovovať čiastkové ciele.

Informačný tok

Koordinovať hladký prenos informácií medzi mikrotímami, tímami a vedením školy.

Merateľný cieľ

Vieme zistiť či bol splnený



ZÁZNAM Z PRIATEĽSKÝCH NÁVŠTEV - ZŠ

Vyučujúci:		Pedagogický zamestnanec:		
Dátum:	Predmet:	Trieda:	Poradie hodiny v rozvrhu:	
Téma hodiny:				
Cieľ hodiny:				

Indikátory	Všetci žiaci	Väčšina žiakov	menšina žiakov	nikto	neďá sa hodnotiť
Využitie priestoru pomôcok a techniky					
Žiaci neboli viazaní výlučne na prácu v lavici. Pracovali v rôznych častiach triedy alebo mimo nej (napr. chodba).					
Žiaci využívali didaktickú techniku, online zdroje alebo aplikácie aktívne – samostatne alebo v skupinách.					
Žiaci využívali prezentáciu učiteľa alebo iný vizuálny materiál (napr. video, interaktívna ukážka, ...) ako zdroj informácií pri riešení úloh alebo diskusií.					
Žiaci aktívne pracovali s didaktickými pomôckami.					
Hodnoty školy					
Žiaci sa v triede cítili bezpečne a mohli prejavovať rôzne emócie (radosť, zvedavosť, neistotu či nesúhlas).					
Vzájomné interakcie medzi žiakmi a učiteľom pôsobili pozitívne, rešpektujúco a podporne (napr. učiteľ sa usmieval, žiaci reagovali uvoľnene, v triede bola dobrá atmosféra).					
Žiaci prijímali odlišné názory či spôsoby práce bez posmechu odmietania					
Žiaci mali dostatok priestoru na diskusiu a argumentáciu.					
Žiaci spolupracovali, pomáhali si a zdieľali nápady v dvojiciach či skupinách.					
Rovnosť šancí					
Žiaci pracovali individuálnym tempom.					
Žiaci pracovali na diferencovaných úlohách.					
Žiaci mali rovnakú podporu asistenta – jeho pozornosť nebola sústredená len na vybraných jednotlivcov.					
Žiaci mali rovnakú podporu učiteľa – jeho pozornosť nebola sústredená len na vybraných jednotlivcov.					
Priebeh vyučovania					
Žiaci prejavovali záujem o učenie, osvojovanie vedomostí a zručností.					
Žiaci sa zapájali do rôznych typov aktivít a úloh.					
Žiaci boli počas hodiny aktívnejší ako učiteľ.					
Žiaci vedome využívali vedomosti a informácie z iných predmetov.					
Žiaci získavali poznatky prostredníctvom praktických či problémových úloh.					
Žiaci si osvojili poznatky a zručnosti v súlade s cieľom hodiny.					
Metakognícia					
Žiaci hovorili o tom, čo sa naučili a čo im pomohlo porozumieť. (napr. „Najviac mi pomohlo, keď sme si to nakreslili.“)					
Žiaci hodnotili svoju prácu a uvažovali, ako by ju mohli vylepšiť. (napr. porovnávali riešenia, pomenúvali chyby, navrhovali zlepšenia.)					
Splnenie cieľa					
Žiaci preukázateľným spôsobom splnili cieľ vyučovacej hodiny.					

Postrehy, odporúčania:

ZÁZNAM Z PRIATEĽSKÝCH NÁVŠTEV - ŠKD

Vychovávateľka:		Pedagogický zamestnanec:		
Dátum:				
Oddelenie :				
Téma hodiny:				
Cieľ hodiny:				

Indikátory	Všetci deti	Väčšina detí	menšina detí	nikto	neďá sa hodnotiť
------------	-------------	--------------	--------------	-------	------------------

1. Využitie priestoru, pomôcok a techniky

Deti neboli viazané len na prácu pri stole, využívali rôzne priestory (napr. herňa, chodba, ihrisko, tvorivý kútik).

Deti využívali rôzne pomôcky alebo techniku (tvorivé, športové, IKT) aktívne – samostatne alebo v skupinách.

Deti využívali prezentáciu učiteľa alebo iný vizuálny materiál (ukážky, obrázky, príbeh, video, ...) ako zdroj informácií pri riešení úloh a diskusií.

2. Hodnoty školy

Deti sa cítili bezpečne a mohli prejavovať rôzne emócie (radosť, zvedavosť, neistotu či nesúhlas).

Vzájomné interakcie medzi deťmi a vychovávateľkou pôsobili rešpektujúco a podporne (napr. vychovávateľ sa usmieval, deti uvoľnene, v oddelení bola dobrá atmosféra).

Deti prijímali odlišné názory či spôsoby práce bez posmechu a odmietania

Deti mali dostatok priestoru na diskusiu a argumentáciu.

Deti spolupracovali, pomáhali si a zdieľali nápady v dvojiciach či skupinách.

3. Rovnosť šancí

Deti pracovali individuálnym tempom.

Deti pracovali na diferencovaných úlohách.

Deti mali rovnakú podporu vychovávateľa – jeho pozornosť nebola sústredená len na vybraných jednotlivcov.

4. Priebeh činnosti

Deti prejavovali záujem o aktivitu.

Deti sa zapájali do rôznych typov aktivít, úloh a činností.

Deti boli počas činnosti aktívnejšie ako vychovávateľ.

Deti vedome využívali vedomosti a informácie zo školy.

Deti získavali poznatky prostredníctvom praktických či problémových úloh.

Deti si osvojili poznatky a zručnosti v súlade s cieľom aktivity.

5. Metakognícia

Deti hovorili o tom, čo sa naučili, urobili a čo im pomohlo pri čínaní (napr. „Najviac mi pomohlo, keď sme si to nakreslili.“)

Deti hodnotili svoju prácu a uvažovali, ako by ju mohli vylepšiť. (napr. porovnávali riešenia, pomenúvali chyby, navrhovali zlepšenia.)

Spoločné zhodnotenie prebiehalo pokojne, s rešpektom a pozitívnou spätnou väzbou.

6. Splnenie cieľa

Deti preukázateľným spôsobom splnili cieľ aktivity.

Postrehy, odporúčania:

.....
podpis vychovávateľky

ZÁZNAM Z PRIATEĽSKÝCH NÁVŠTEV - ŠPT

Vyučujúci:		Pedagogický zamestnanec:		
Asistent:				
Dátum:	Predmet:	Trieda:	Poradie hodiny v rozvrhu:	
Téma hodiny:				
Cieľ hodiny:				

Indikátory	Všetci žiaci	Väčšina žiakov	menšina žiakov	nikto	neďá sa hodnotiť
------------	--------------	----------------	----------------	-------	------------------

Využitie priestoru pomôcok a techniky

Žiaci neboli viazaní výlučne na prácu v lavici. Pracovali v rôznych častiach triedy alebo mimo nej. S pomocou asistenta sa vedeli presúvať, organizovať si priestor (napr. chodba, koberce, spájanie lavíc, ...).

Žiaci využívali asistenta pri práci s didaktickou technikou, online zdrojmi a aplikáciami. Asistent ich usmernil, aby ich mohli aktívne využívať pri samostatnej alebo skupinovej práci.

Žiaci využívali vizuálne materiály a didaktické pomôcky vytvorené asistentom, ktoré im pomáhali pri vzdelávaní.

Hodnoty školy

Žiaci sa v triede cítili bezpečne a mohli prejavovať rôzne emócie. Verbálna či neverbálna podpora asistenta im dodávala istotu pri prejavoch emócií.

Vzájomné interakcie medzi žiakmi a asistentom pôsobili pozitívne, rešpektujúco a podporne (napr. asistent sa usmieval, žiaci reagovali uvoľnene, v triede bola dobrá atmosféra).

Žiaci spolupracovali v dvojiciach a skupinách a podľa potreby využili pomoc asistenta.

Rovnosť šancí

Žiaci pracovali individuálnym tempom a podľa potreby využívali asistenta na doplnenie vysvetlenia alebo usmernenie.

Žiaci pracovali na diferencovaných úlohách a mohli sa obracať na asistenta, ak potrebovali podporu pri zvládnutí vlastnej úrovne zadania.

Žiaci mali rovnakú podporu asistenta – jeho pozornosť nebola sústredená len na vybraných jednotlivcov.

Priebeh vyučovania

Žiaci aktívne reagovali na inštrukcie asistenta počas relaxačného cvičenia, telovýchovnej chvíľky alebo cvičení na rozvoj mozgu a zvládanie stresu.

Žiaci boli počas hodiny aktívnejší ako asistent.

Metakognícia

Žiaci hovorili o tom, čo sa naučili a čo im pomohlo porozumieť. Využívali otázky a podnety asistenta, ktoré im pomáhali pomenovať vlastné postupy.

Žiaci hodnotili svoju prácu a uvažovali, ako by ju mohli vylepšiť. Asistent im poskytol konštruktívnu spätnú väzbu, ktorá žiakom pomohla pomenovať chyby, porovnať riešenia a navrhovať zlepšenia.

Postrehy, odporúčania:

.....
podpis vyučujúceho

.....
podpis pedagogického zamestnanca

Dosiahnuteľný cieľ

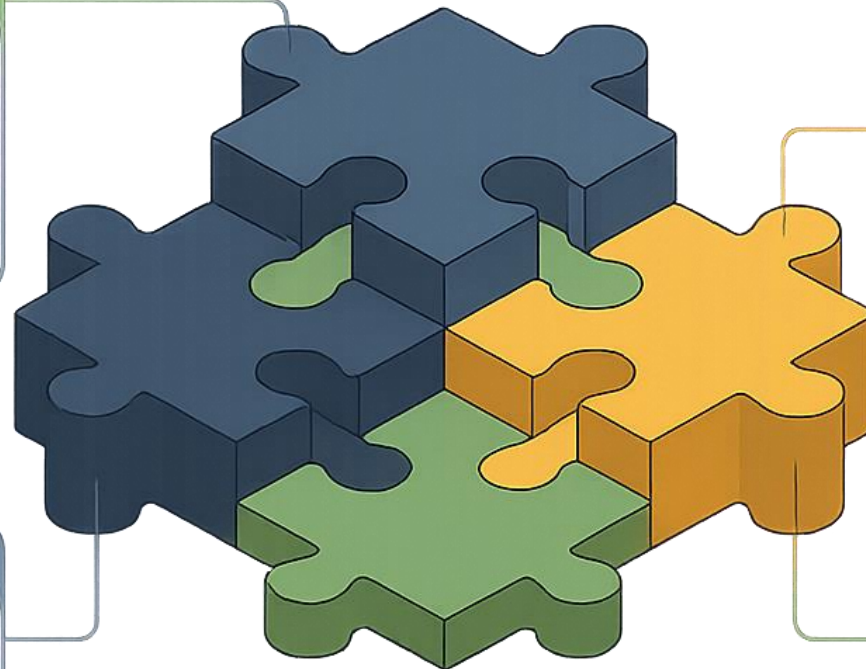
Je reálne ho dosiahnuť

Autonómia tímov

Čiastkový cieľ si definuje každý tím podľa svojich možností a reálnych potrieb.

Súlad s víziou

Činnosť je prepojená so ŠkVP, takže nejde o prácu navyše, ale zefektívnenie práce.



Rovnomerná záťaž

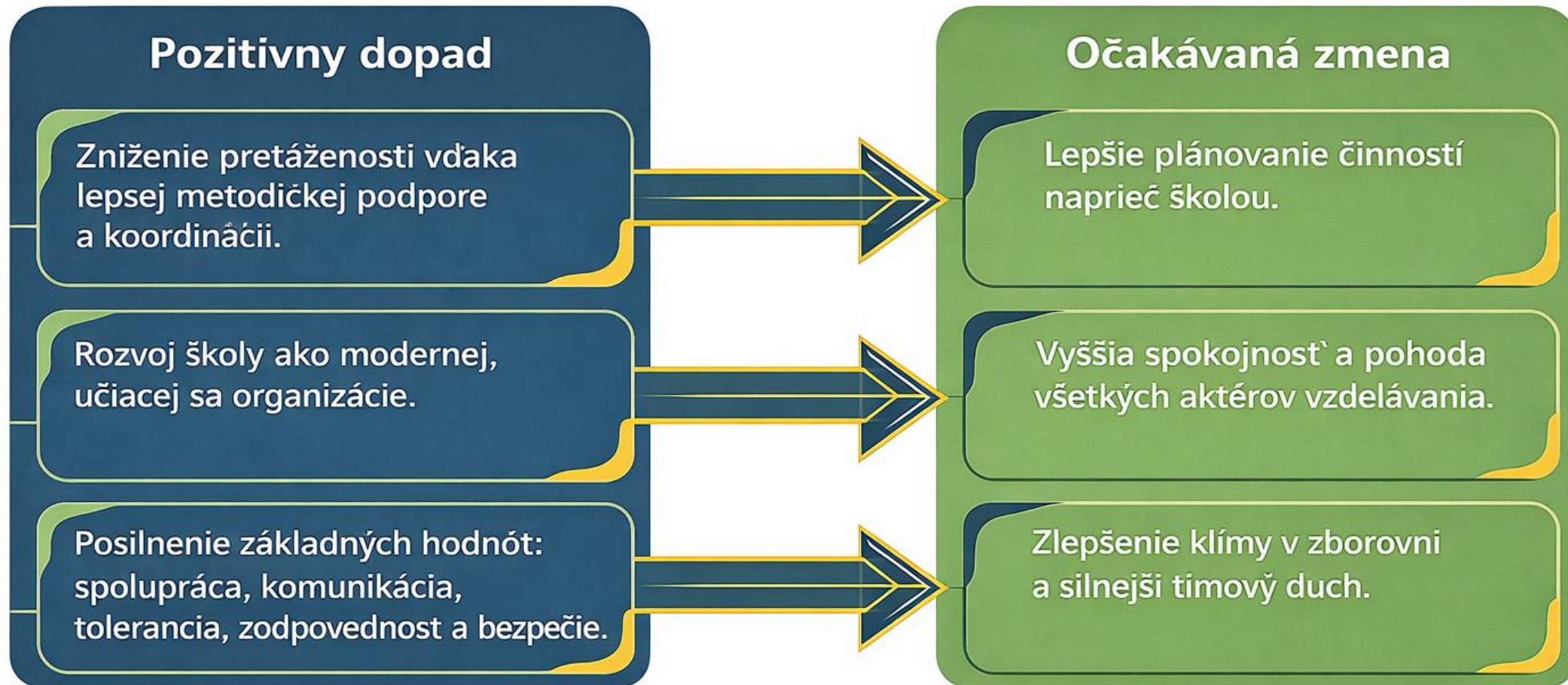
Nároky na členov tímu sú rozdelené, supervízor sleduje plánogram.

Manažérska podpora

Supervízori aj tímy majú plnú podporu vedenia školy.

Relevantný cieľ – prečo nám na tom záleží?

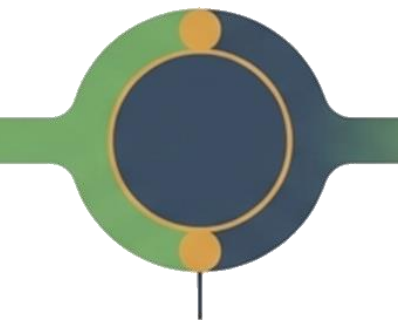
Má zmysel a súvisí s víziou školy



Časovo ohraničený cieľ

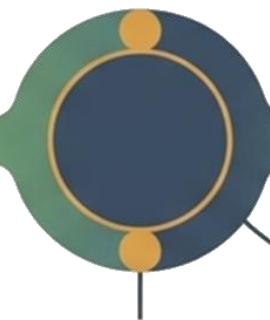
Mandát: Stanovený na jeden školský rok (aktívna práca počas celého roka).

September



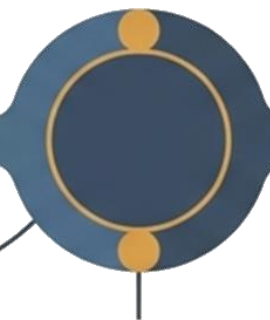
Tím si spoločne
definuje svoj ročný
cieľ.

Priebežne



Evaluácia činností
priamo vo vnútri
tímu.

Štvrťročne



Verejné
vyhodnocovanie
pokroku.

Jún



Celkové
vyhodnotenie
splnenia cieľa a
činnosti tímu.

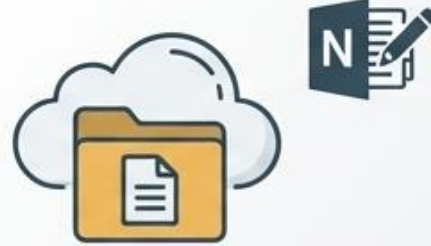
Zaznamenaný cieľ

Výsledky a priebeh sa zapisujú



Fyzický priestor

Vizuálna podoba rozdelenia členov do tímov prítomná na nástenkách v zborovniach.



Digitálna stopa

Priebeh stretnutí a koordinácia transparentne zaznamenávané v prostredí OneNote. Evidencia priateľských návštev na samostatných hárkoch.



Vizualizácia cieľa

Každý tím má možnosť zhmotniť svoj cieľ pre dennú pripomienku (jednou vetou, obrázkom, metaforou).

Pod kontrolou – rozdelenie zodpovednosti

Každý vie čo má vo vlastných rukách

Supervízor má pod kontrolou:

- ✓ Plánovanie návštev a vedenie stretnutí.
- ✓ Poskytovanie konštruktívnej spätnej väzby.
- ✓ Dohliadanie na rovnováhu pracovného zaťaženia.
- ✓ Prenos informácií k vedeniu školy.

Člen tímu má pod kontrolou:

- 👤 Aktívnu účasť a plnenie dohodnutých úloh.
- 👤 Zdieľanie vlastného know-how a materiálov.
- 👤 Otvorenú komunikáciu a prinášanie návrhov na zlepšenie.
- 👤 Zodpovednosť za svoju časť plnenia ročného cieľa tímu.

Ekologický cieľ

Pozitívny dopad na celú komunitu



Pedagógovia:

System aktivne podporuje pohodu učiteľov, znižuje stres a vytvára zdravšiu pracovnú atmosféru.


Žiaci a Rodičia:


Žiakom prináša preukázateľne kvalitnejší vzdelávací proces. Rodičom poskytuje istotu odbornej úrovne školy a buduje partnerstvo.


Kultúra školy:


Prepojenie 1. a 2. stupňa systematicky buduje bezpečnú, inkluzívnu a otvorenú školskú kultúru zameranú na rovnosť šancí.

Supervízori

 Na ľudí, odbornosť a profesijný rast (PZ/OZ).

 Učitelia zasahujú vertikálne (podľa predmetových /cez stupne/.


 Koordinuje priateľské návštevy a mentoring.


 Vyššia kvalita vyučovania a rozvoj učiteľov.


Vyššia kvalita vyučovania a rozvoj učiteľov.





Mikrotímy

 Na konkrétne projekty, inovácie, akcie a termíny.

 Prierezový mix zástupcov (vyslaní naprieč školou) z viacerých šk. oblastí.

 Koordinácia úloh, strategické plánovanie.

 Koordinácia úloh, strategické plánovanie.

 Zrealizované úspešné projekty a znížený stres jednotlivcov.

3 roky

1. rok



Pracovná náplň vedúcich mikrotímov



Duša školy (Oživujeme komunitu)



Zameranie

Prinášať do života školy energiu, zážitky a rytmus. Prepájať vzdelávanie s reálnym životom a posilňovať hrdosť na to, kam patríme.

Konkrétna náplň:



Plánovanie a koordinácia školských akcií výhradne pre žiakov.



Zážitkové učenie: Múzeá, divadlá, exkurzie do firiem, výchovné koncerty.



Zabezpečenie tvorivých dielní, workshopov a besied s odborníkmi.

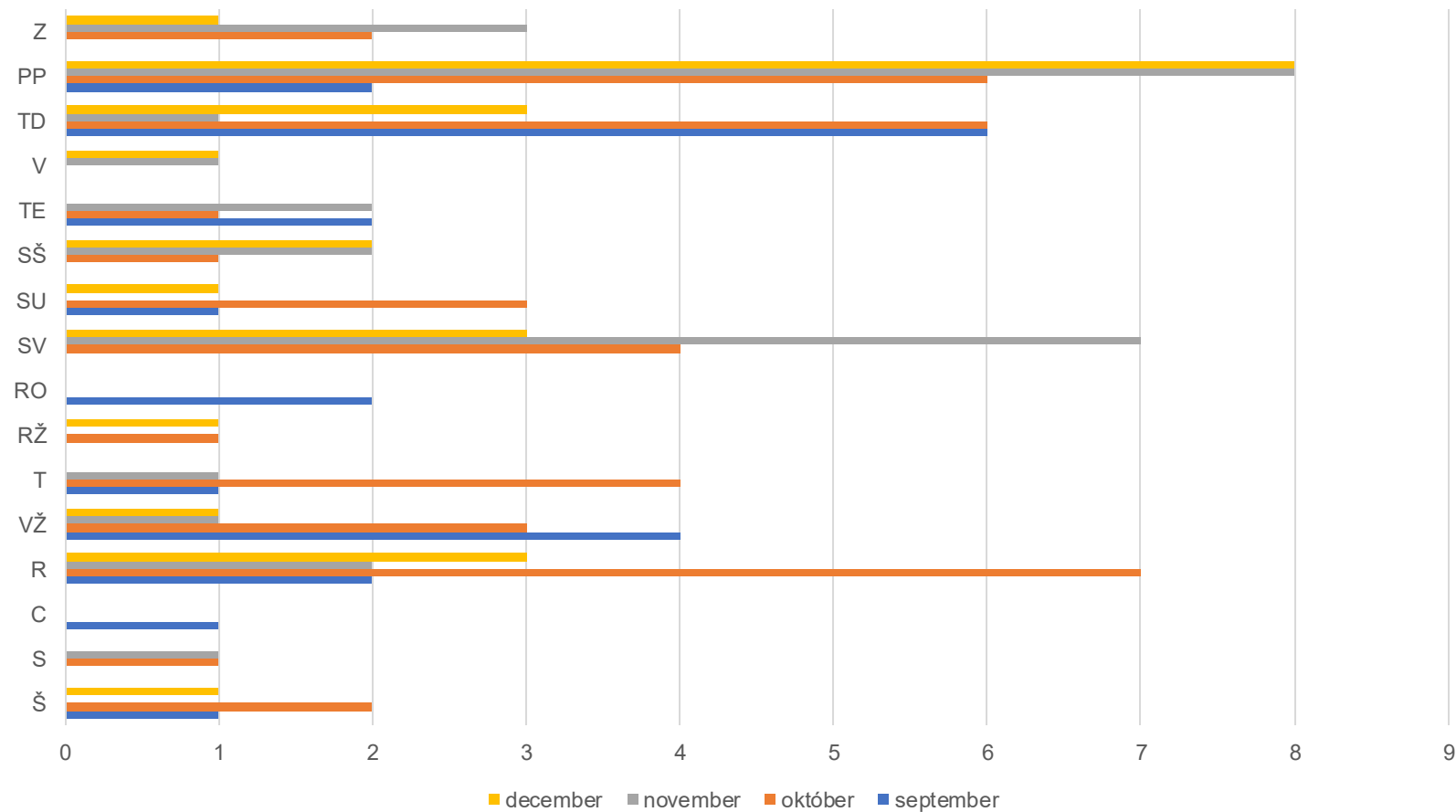


Stráženie vyváženosti: Aby sa akcie neprekrývali a boli rovnomerne rozložené pre všetky ročníky.

Sumárny prehľad akcií

Graf zachytáva sumár akcií a činnosti za uplynulé mesiace v súlade s nižšie uvedenými vysvetlivkami.

Š – školská akcia pre celú školu, S – akcia pred určitý stupeň, C – akcia pre určitý cyklus, R – akcia pre ročník, VŽ – akcia pre vybraných žiakov, T – akcia pre triedu, RŽ – akcia pre rodičov a žiakov, RO – rodičia, SV – súťaž vedomostná, SU – súťaž umelecká, SŠ – súťaž športová, TE – testovanie, V – akcia pre verejnosť, TD - tematický deň, PP – preventívny program, Z – zamestnanci



Lovci úspechov (Rozvíjame talent)



Zameranie

Dávať každému žiakovi možnosť objaviť svoje silné stránky. Učiť férovému súťaženiu a budovať kulturu, kde sa vieme tešiť z úspechu iných.

Konkrétna náplň:



- Organizácia a koordinácia školských kôl súťaží a olympiád.



- Vyhľadávanie nových príležitostí na regionálnej aj medzinárodnej úrovni.



- Budovanie tímového ducha: Viest' žiakov k fandanu spolužiakom.



- Propagácia úspechov: Viditeľnosť na nástenkách, vo vitrínach a na webe.

Motor zmeny (Inovujeme prax)



Zameranie

Prepájať reformné zámery s každodennou praxou. Zabezpečiť, aby to, čo je na papieri, reálne žilo vo vyučovaní.

Konkrétna náplň:



Zavádzanie moderných trendov (ročníkové práce, portfóliá žiakov).



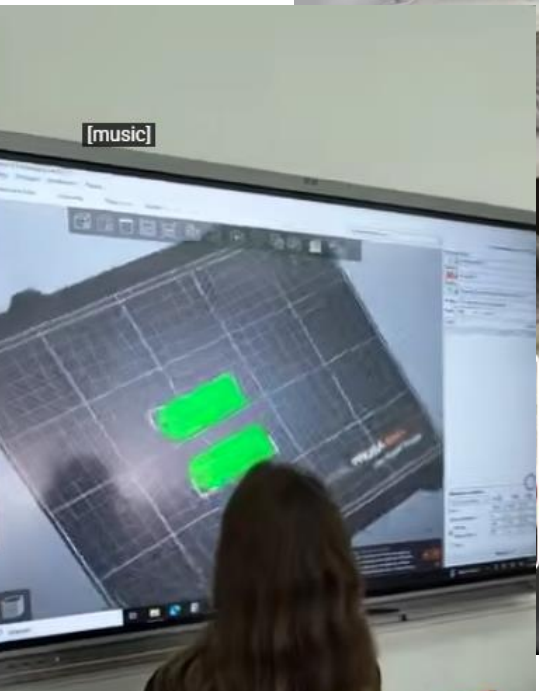
Koordinácia projektov, hľadanie grantov a možností spolupráce.



Podpora rovesníckeho učenia a priateľských návštev medzi učiteľmi.



Zdieľanie dobrej praxe a odporúčanie inovatívnych pomôcok či aplikácií.



Strážcovia pohody (Chránime klímu)



Zameranie

Vytvárať bezpečné a prijímajúce prostredie pre všetkých.
Spokojný učiteľ učí lepšie,
spokojný žiak sa učí s radosťou.

Konkrétna náplň:



Wellbeing zamestnancov: Teambuildingy, prevencia vyhorenia, psychohygiena.



Podpora žiakov: Inklúzia a programy na podporu duševného zdravia.



Prevenca: Systematická práca proti šikane, kyberšikane a rizikovému správaniu.



Sledovanie klímy v zborovni aj v triedach a pravidelné vyhodnocovanie opatrení.

Zrkadlo školy (Vyhodnocujeme dáta)



Zameranie

Vytvárať bezpečné a prijímajúce prostredie pre všetkých.
Spokojný učiteľ učí lepšie,
spokojný žiak sa učí s radosťou.

Konkrétna náplň:



Zavádzanie a rozvoj formatívneho a slovného hodnotenia.



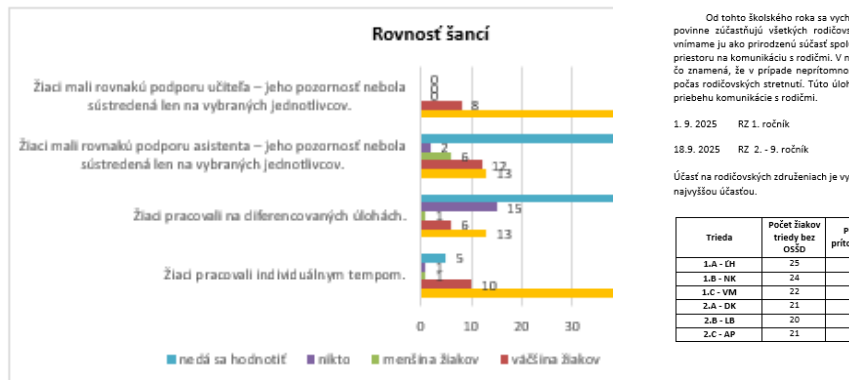
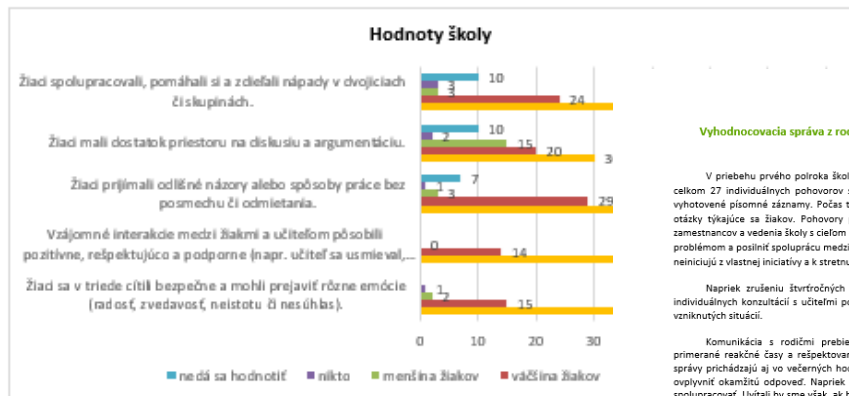
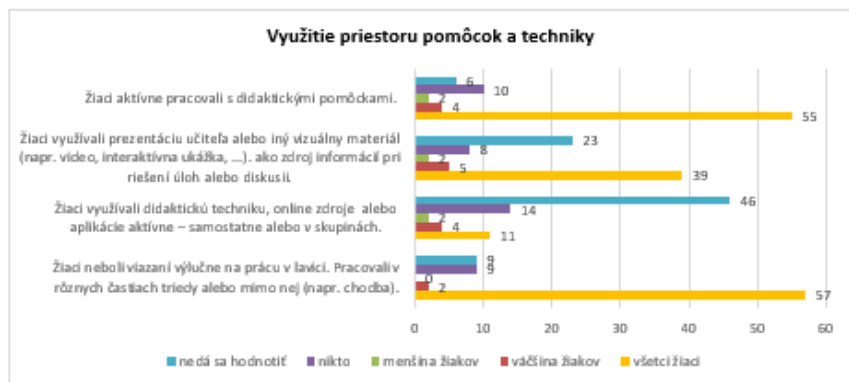
Priebežná evaluácia výchovno-vzdelávacieho procesu (nielen na konci roka).



Zber a spracovanie spätnej väzby od žiakov, rodičov a učiteľov.



Dohľad nad férovosťou a transparentnosťou hodnotiacich postupov pre všetkých.



Vyhodnocovacia správa z rodičovských združení za 1. polrok 2025/2026

V priebehu prvého polroka školského roka 2025/2026 sa na prvom stupni uskutočnilo celkom 27 individuálnych pohovorov s rodičmi a 47 pohovorov na II. stupni, o ktorých boli vyhotovené písomné záznamy. Počas týchto stretnutí sa riešili rôzne vzdelávacie aj výchovné otázky týkajúce sa žiakov. Pohovory prebiehali v spolupráci triednych učiteľov, odborných zamestnancov a vedenia školy s cieľom podporiť pozitívne správanie žiakov, predchádzať ďalším problémom a posilniť spoluprácu medzi školou a rodinou. Túto formu spolupráce však spravidla neiniciujú z vlastnej iniciatívy a k stretnutiam dochádza najmä na podnet školy.

Napriek združeniu štvrtročných rodičovských združení majú rodičia naďalej možnosť individuálnych konzultácií s učiteľmi podľa potreby, čo umožňuje pružné a efektívne riešenie vzniknutých situácií.

Komunikácia s rodičmi prebieha aj prostredníctvom EduZápisu, pričom dbáme na primerané reakčné časy a rešpektovanie pracovného režimu. Z praxe vidíme, že niektoré správy prichádzajú aj vo večerných hodinách alebo v čase, keď sa venujeme deťom, čo môže ovplyvniť okamžitú odpoveď. Napriek tomu komunikácia funguje dobre a rodičia sú ochotní spolupracovať. Uvítali by sme však, ak by požiadavky prichádzali najmä počas pracovného času, aby bolo možné reagovať včas a zabezpečiť plynulý priebeh komunikácie.

Od tohto školského roka sa vychovávateľky, pedagogickí asistenti a krstní triedni učitelia povinne zúčastňujú všetkých rodičovských stretnutí. Túto povinnosť plne rešpektujeme a vnímame ju ako prirodzenú súčasť spolupráce so školou. Nemyslíme si ale, že nám to dáva viac priestoru na komunikáciu s rodičmi. V niektorých triedach zároveň pôsobia ako krstní učitelia, čo znamená, že v prípade neprítomnosti triednej učiteľky zabezpečujeme jej zastupovanie aj počas rodičovských stretnutí. Túto úlohu prijímame zodpovedne, keďže prispieva k plynulému priebehu komunikácie s rodičmi.

1.9.2025 RZ 1. ročník

18.9.2025 RZ 2. - 9. ročník

Účasť na rodičovských združeních je vyjadrená percentuálne, zvýraznené sú triedy s najnižšou a najvyššou účasťou.

Trieda	Počet žiakov triedy bez OSŠD	Počet prítomných	%
1.A - DH	25	22	88
1.B - HK	24	22	91,6
1.C - VM	22	17	77,3
2.A - DK	21	17	80,9
2.B - LB	20	15	75
2.C - AP	21	14	66,6

Metakognícia

Vypracovala: Mgr. Dubničková

Časť A: Analýza úrovne metakognitívnych zručností žiakov

1. Cieľ evaluácie

Cieľom bolo zhodnotiť úroveň metakognície (schopnosť žiakov reflektovať a riadiť vlastný proces učenia) v priebehu druhej polovice školského roka 2025/2026. Zisťovali sme, ako si žiaci prácu plánujú, ako monitorujú svoje porozumenie a ako vnímajú svoje chyby.

2. Metodika a vzorka

Metóda: Kvantitatívny zber dát formou anonymného dotazníka (sebareflexná škála), Výber tried náhodným výberom (vztlukový výber)

- Vzorka:** Náhodný výber 2. tried 2. stupňa (celkovo 29 žiakov – 7. a 9. ročník) a 1. stupňa: (celkovo 35 žiakov – 1. a 3. ročník)
- Termín zberu:** Marec 2026.

3.A - AN	23	14	60,8
3.B - JO	26	25	96,1
3.C - HC	11	10	90,9
4.A - IB	13	8	61,5
4.B - IT	25	17	67,9
4.C - LP	25	25	100
4.D - ES	13	13	100
5.A - ZK	22	18	81,8
5.B - DB	25	18	72
5.C - MK	20	8	40
6.A - HK	20	14	70
6.B - VB	18	9	50
6.C - AB	22	18	81,8
7.A - DK	24	8	33,3
7.B - JC	26	14	53,8
8.A - ZG	20	7	35
8.B - CX	20	8	40
8.C - SN	16	8	50
9.A - AD	20	14	70
9.B - MMM	17	10	58,8
9.C - EV	19	10	52,6
Spolu			67,4%

Väčšia účasť rodičov sa prejavuje najmä v triedach, kde pôsobia **noví triedni učitelia**. Rodičia v týchto triedach častejšie reagujú na pozvania, zúčastňujú sa triednych stretnutí a prejavujú vyšší záujem o dianie v triede. Súvisí to najmä so snahou nadviazať novú spoluprácu, lepšie spoznať triedneho učiteľa a nastaviť vzájomnú komunikáciu.

Vianočné rodičovské združenie v 1. ročníku hodnotíme veľmi pozitívne. Účasť rodičov bola vysoká, čo potvrdzujú ich záujem o dianie v škole a dobrú spoluprácu. Aktivita **Kabot** mala veľký úspech – zapojila deti aj rodičov, podporila prijemnú atmosféru a prispela k neformálnemu prepojeniu rodiny a školy. Následný prechod na vianočné trhy vytvoril sviatočnú náladu a umožnil rodičom stráviť čas so svojimi deťmi pri tvorivých dielničkách. Účasť rodičov sa prirodzene líši podľa tried a veku žiakov, čo ovplyvňuje najmä časové a osobné možnosti rodiny.

11.12.2025 RZ 1. – 9. ročník

Účasť na rodičovských združeních je vyjadrená percentuálne, zvýraznené sú triedy s najnižšou a najvyššou účasťou.

Trieda	Počet žiakov triedy bez OSŠD	Počet prítomných	%
1.A - DH	25	17	68
1.B - HK	25	16	64
1.C - VM	22	17	77,3
2.A - DK	21	15	71,42
2.B - LB	20	16	80
2.C - AP	21	19	90,47
3.A - AN	23	12	52,17
3.B - JO	26	18	69,23
3.C - HC	20	14	70
4.A - IB	13	7	53,84
4.B - IT	23	14	60,86
4.C - LP	25	10	40
4.D - ES	13	2	15,38

Trieda/triedny + krstný	Počet žiakov triedy bez OSŠD	Počet prítomných		%
		Rodičia	Žiaci	
5.A - ZK	21	17	17	80,1
5.B - DB	26	10	10	38,46
5.C - MK	21	6	6	28,57
6.A - HK	19	14	14	73,68
6.B - KR	18	10	10	55,56
6.C - AB	22	6	4	27,27
7.A - LB	25	1	1	4
7.B - JC	26	6	6	23,08
8.A - ZG	20	7	3	35
8.B - CX	20	2	1	10
8.C - SN	16	3	2	18,75
9.A - AD	21	5	0	23,81
9.B - MMM	17	1	0	6
9.C - EV	19	1	0	5
				46,83%

Netradičný formát rodičovského združenia vytvoril priestor na stretnutie rodičov, žiakov a učiteľov v prijemnej vianočnej atmosfére. Žiaci si pre rodičov pripravili spoločné aktivity, ktoré podporili vzájomnú komunikáciu a spoluprácu. Účasť rodičov sa však v jednotlivých triedach líšila

Ambasádori školy (Budujeme obraz)



Zameranie

Budovať pozitívny imidž školy navonok a posilňovať hrdosť na školu dovnútra. Atraktívna škola ť láka talentovaných žiakov a učiteľov.

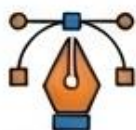
Konkrétna náplň:



PR a komunikácia: Web, sociálne siete, natáčanie reels videí, školský časopis.



Dokumentácia akcií: Fotenie a propagácia úspechov školy.




Vizuálna identita: Tvorba plagátov, grafik a udržiavanie jednotného štýlu.



Akcie smerom von: Dni otvorených dverí, rodičovské združenia, workshopy pre verejnosť.

Ciele tímov pod lupou



CIEĽ	SUPERVÍZORSKÝ TÍM	MIKROTÍM	ZHODA A ROZDIELY
<p>Špecifický</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Posilniť odbornosť a úroveň výkonu pedagogických zamestnancov vo vzdelávacej oblasti, predmete či organizačnej zložke. ⇒ Zriadiť a budovať tím naprieč stupňami a organizačnými zložkami školy, ktorý spolupracuje v súlade s víziou a hodnotami školy. ⇒ Koordinovať prenos informácií medzi mikrotímami, tímami a vedením školy. ⇒ Podporovať profesijný rast PZ/OZ prostredníctvom zdieľania skúseností, priateľských návštev, spoločného vzdelávania a výmeny informácií. ⇒ Stanoviť si na začiatku školského roka ročný cieľ súvisiaci so svojou vzdelávacou oblasťou, organizačnou zložkou zameraný na: zlepšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, a podporu rovnosti šancí žiakov v súlade s víziou a hodnotami školy. ⇒ Vytvárať priestor na odovzdávanie skúseností naprieč stupňami školy, porovnávať nadväznosť učiva a sledovať, ako vedomosti a zručnosti získané v nižších ročníkoch žiaci ďalej rozvíjajú. 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Posilniť spoluprácu a spoluzodpovednosť zamestnancov za nastavenie procesov, ich implementáciu a evaluáciu v súlade s víziou a cieľmi školy tak, aby si vedeli rozplánovať činnosti, mali jasnejší prehľad o úlohách a cítili väčšiu pohodu a spokojnosť pri práci. ⇒ Zriadiť mikrotímy ako funkčné pracovné skupiny, ktoré budú predstavovať prienik priorít pedagogických zamestnancov a vedenia školy. ⇒ Zriadiť mikrotímy ako nástroj plánovania, podpory a rozvoja školy, ktorý pedagogickým zamestnancom uľahčí koordináciu činností, zlepši prepojenie medzi jednotlivými organizačnými zložkami, stupňami a tímami a prispeje k efektívnejšiemu fungovaniu školy ako celku. 	<p>Zhoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ obidva typy tímov podporujú spoluprácu a sú orientované na víziu a hodnoty školy. <p>Rozdiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ supervízorské tímy sú zamerané na odbornosť vo vzdelávacej oblasti, predmete a profesijný rozvoj PZ/OZ, ⇒ mikrotímy sú zamerané na špecifické oblasti, úlohy.
<p>Merateľný</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Každý supervízor navštívi minimálne 3 vyučovacie hodiny mesačne svojich kolegov v tíme a vedie z nich evidenciu. ⇒ Každý člen tímu absolvuje minimálne 1 priateľskú návštevu kolegu za polrok. ⇒ Každý supervízorský tím zrealizuje 2 tandemové/rovesnícke vyučovania za polrok. ⇒ Supervízorský tím uskutoční minimálne 2 stretnutia mesačne a jedno spoločné vzdelávanie celého tímu mimo školy za školský rok. ⇒ Supervízor pravidelne zaznamenáva činnosť tímu v OneNote. ⇒ Každý tím vyhodnocuje plnenie svojho ročného cieľa priebežne a na konci školského roka. <div style="text-align: center;">  </div>	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Zriadiť mikrotímy zamerané na akcie, súťaže, inovácie, hodnotenie, well-being a PR (public relations), pre ktoré bude vypracovaný jasný opis činností a vymedzenie zodpovedností. ⇒ Každá supervízorka vyšle zo svojho tímu minimálne 2 kolegov, ktorí majú na škole vyšší úväzok ako 50%, do každého mikrotímu tímu podľa ich záujmu. Supervízorky sú taktiež členkami mikrotímov. Členovia mikrotímu si zvolia svojho vedúceho, ktorým nemôže byť supervízor. ⇒ Vedúci mikrotímu zvoláva minimálne raz za mesiac (v pondelok, v prípade potreby aj iný deň) fyzické stretnutie členov tímu. Okrem toho spolupracuje s členmi tímu online alebo iným dohodnutým spôsobom. Zo stretnutia robí stručné poznámky vo OneNote. Vedúci mikrotímu spolupracuje s vedúcimi ostatných mikrotímov, supervízorkami a vedením školy. Zúčastňuje sa stretnutí podľa potreby. ⇒ Členovia mikrotímov efektívne plánujú na základe podkladov z tímov, preberajú zodpovednosť za konkrétne úlohy, dohliadajú na realizáciu aktivít alebo sa ich aktívne zúčastňujú. Zabezpečujú plynulý tok informácií medzi mikrotímom, supervízorkou a svojím tímom, prinášajú návrhy na zlepšenie a podieľajú sa na spätnej väzbe a hodnotení uskutočnených činností. 	<p>Zhoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ obe skupiny majú jasne merateľné výstupy, pravidelné stretnutia a evidenciu v OneNote. <p>Rozdiel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ supervízorské tímy sledujú splnenie cieľov prostredníctvom priateľských návštev, reflexií. Splnenie stanoveného cieľa môže trvať dlhšie časové obdobie. ⇒ mikrotímy sledujú splnenie konkrétnych úloh, aktivít, činností. Splnenie stanoveného cieľa môže trvať kratšie časové obdobie.

03

OTVORENÁ KOMUNIKÁCIA



Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU

PLÁN [OBNOVY]



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



NIVAM

NÁRODNÝ INŠTITÚT VZDELÁVANIA A MLÁDEŽI

Ako posúvať seba, kolegov a školu vpred vďaka otvorenej komunikácii?

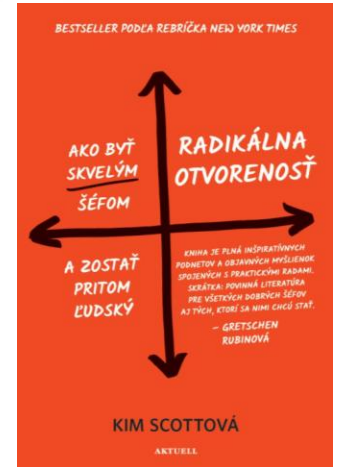
Často si myslíme, že si musíme vybrať medzi dvoma extrémami.

Chcem pomôcť kolegovi rásť a zlepšovať sa.



Nechcem zničiť naše dobré vzťahy na pracovisku.

Výsledok? Často radšej mlčíme.



Toto nie je osobnostný test. Sú to štyri spôsoby správania, do ktorých všetci padáme.

MANIPULATÍVNA FALOŠNOSŤ

Nezáleží mi na tebe + Nepoviem ti pravdu



Chovanie zamerané na sebaochranu.

- **Čo sa deje:** Mlčíte, pretože sa bojíte, čo si o vás kolega pomyslí, alebo sa vám jednoducho nechce riešiť problém.
- **Motivácia:** "Nechcem mať problémy," alebo "Je mi to jedno, nech si robí, čo chce."
- **Výsledok pre školu:** Nedôvera, stagnácia a tiché tolerovanie chýb.

ZHUBNÁ EMPATIA

Záleží mi na tebe + Nepoviem ti pravdu



Milé, ale deštruktívne. Najčastejšia chyba v školskom prostredí.

- **Čo sa deje:** Chcete chrániť citsy kolegu, preto nepoviete kritickú pripomienku. Chváľte aj to, čo nie je dobré.
- **Motivácia:** “Mám ho rád a nechcem, aby bol smutný.”
- **Výsledok pre školu:** Osoba nevie, že robí chybu, stráca šancu na profesijný rast a problém (napr. znížená kvalita vyučovania) pretrváva.

BEZOČIVÁ AGRESIVITA

Nezáleží mi na tebe + Poviem ti pravdu



Brutálna úprimnosť bez rešpektu.

- **Čo sa deje:** Kritizujete spôsobom, ktorý zahanbuje. Spätná väzba je síce fakticky presná, ale podaná povýšenecky alebo nahnevane.
- **Motivácia:** "Ja mám pravdu a ty to robíš zle."
- **Výsledok pre školu:** Kolega vie, čo spravil zle, ale cíti sa ponížený, demotivovaný a prechádza do defenzívy. Narúša sa pocit bezpečia (kľúčová hodnota našej školy).

RADIKÁLNA OTVORENOSŤ

Záleží mi na tebe + Poviem ti pravdu



Zlatý štandard pre supervízorov a lídrov.

- **Čo sa deje:** Úprimná spätná väzba podaná s rešpektom a láskavosťou. Hovoríte pravdu práve preto, že vám na úspechu kolegu a žiakov úprimne záleží.
- **Motivácia:** "Verím v tvoj potenciál a chcem ti pomôcť rásť."
- **Výsledok pre školu:** Rýchly profesijný rast, psychologické bezpečie a aktívne napĺňanie cieľov modernej učiacej sa organizácie.

Matica v praxi: Ako znie rovnaká situácia?

Situácia: Kolega v mikrotíme neustále mešká s dodaním slúbených didaktických materiálov.

"Nevadí, že to zase nemáš.
Chápem, že máš toho veľa. Urobím
to za teba, netráp sa."
(Kolega sa nikdy nezlepší.)

"Záleží mi na tom, aby náš tím fungoval
bez stresu. Keď meškáš s materiálmi,
brzdí to ostatných. Ako ti viem pomôcť,
aby sme to nabudúce stihli?"
(Rieši problém, chráni vzťah.)

"Zase to nedodal, je úplne
neschopný." (Mlčí a usmieva sa na
porade, ale potom sa sťažuje iným
kolegom v zborovni).
(Toxicita a ohováranie.)

"Zase meškáš! Ak to nevieš urobiť
načas, tak si nemal byť v tomto tíme.
Je to absolútne neprofesionálne!"
(Poníženie pred tímom.)

ĎAKUJEM ZA POZORNOSŤ



PLÁN [OBNOVY]

